



الرقم ٨٨٣٠ / ٧ / ١٢ / ١٢٣
التاريخ ٢٠١٩ / ٣ / ٤
الموافق

سعادة رئيس غرفة تجارة الأردن
سعادة رئيس غرفة صناعة الأردن

الموضوع: المتطلبات الإجرائية الخاصة بالمرحلة الثانية (التجريبية) من تطبيق مشروع النافذة الوطنية على البيانات المنظمة في مركز جمرك محطة بواخر الركاب في مديرية جمرك العقبة.

إشارة إلى توصيات وموافقة اللجنة التوجيهية العليا لمشروع النافذة الوطنية للتجارة، وتوصيات محاضر الاجتماعات مع كافة الأطراف ذات العلاقة من القطاعين العام والخاص.

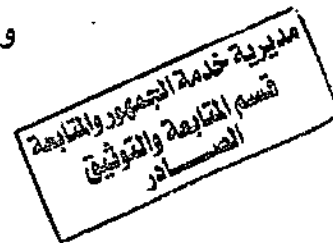
وبعد استكمال التحضيرات اللازمة لذلك، تم البدء بترحيل التعديلات المطلوبة لتطبيق المرحلة الثانية وفحصها مع الجهات ذات العلاقة اعتباراً من يوم الخميس 2019.02.28 ، وسيتم البدء بتطبيق المرحلة الثانية (التجريبية) من مشروع النافذة الوطنية للتجارة على البيانات المنظمة في مركز جمرك محطة بواخر الركاب في العقبة بشكل كامل اعتباراً من يوم السبت 2019.03.16.

مرفق بطيه المتطلبات الإجرائية الخاصة بالتخليص على البيانات المنظمة في مركز جمرك محطة بواخر الركاب في العقبة، والمهام المطلوبة من كافة الأطراف ذات العلاقة، راجياً التعميم بذلك على المعنيين.

علماً بأن ضابط ارتباط المشروع/الجمارك لهذه الغاية نقيب جمارك رشا المجالي - خلوي (079 735 5593).

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

سواء جمارك
المدير العام
الدكتور عبد المجيد الركابنة



نسخة: لمكتب عطوفة المدير العام.
نسخة: لمديرية تكنولوجيا المعلومات/ مشروع النافذة الوطنية للتجارة.

الملكية الأردنية الهاشمية

ماتف: ١٦٧٢٣١٨٦ + فاكس: ١٦٧٢٣١٨٦ + ص.ب: ٩٠ عمان ١١١١٨ الأردن. الموقع الإلكتروني: www.customs.gov.jo
البريد الإلكتروني: Customs@customs.gov.jo



المتطلبات الإجرائية الخاصة بتطبيق مشروع النافذة الوطنية للتجارة على البيانات المنظمة في مركز جمرك محطة بواخر الركاب في مديرية جمرك العقبة

١. يقوم وكيل الملاحة بتحميل المنافست الإلكتروني على نظام الأسيكودا العالمي تحت وضع التخزين - لا يعتبر تصريح - قبل مغادرة الباخرة (العبارة) ميناء التحميل، ويمكن لوكيل الملاحة في هذه المرحلة تعديل المنافست بأي وقت وبشكل مباشر من قبله دون الرجوع لدائرة الجمارك.
٢. تنظم شركة التخليص في هذه المرحلة البيانات الجمركية تحت وضع التخزين - لا يعتبر تصريح - ويتم تحميل وثائق البيان الجمركي المطلوبة قانوناً إلكترونياً على نظام الأسيكودا العالمي (مسح ضوئي) بالمواصفات والدقة المحددة من إدارة النافذة الوطنية، ودون الربط مع البوليصة المخزنة من قبل وكيل الملاحة، ويمكن لشركة التخليص في هذه المرحلة التعديل على البيان الجمركي بأي وقت وبشكل مباشر ودون الرجوع لدائرة الجمارك.
٣. يقوم وكيل الملاحة بتسجيل المنافست الإلكتروني عند مغادرة الباخرة الميناء الأخير الذي يسبق ميناء العقبة - ويعتبر ذلك تصريح حسب متطلبات قانون الجمارك النافذ - وعليه يتم وقف التعديلات المباشرة من قبل وكيل الملاحة، وأي طلب تعديل من قبل وكيل الملاحة على البوالص بعد تسجيل المنافست يجب أن تقدم إلكترونياً (بنظام خدمة الجمهور) لوحدة عمليات النافذة الوطنية قبل السير بإجراءات التعديل في الوحدة بعد الحصول على الموافقات اللازمة.
٤. يتم إرسال معلومات الشاحنات وأرقامها وجنسياتها وكافة المعلومات المتعلقة بها إلكترونياً عند مغادرة ميناء التحميل (معلومات المنافست + معلومات رخص الإدخال) .
٥. يتم تسليم النسخة الورقية من المنافست لمركز جمرك محطة الركاب بموعد أقصاه (24 ساعة) من وقت تسجيل المنافست الإلكتروني.
٦. يتم تحديد شركة التخليص المفوضة بالتخليص على محتويات البيان الجمركي مسبقاً قبل مغادرة ميناء التحميل من خلال الوكيل البحري للبيانات الجمركية غير المفوضة أصولياً .



الجمهورية الفلسطينية

٧. تلتزم شركة التخليص بتسجيل البيان الجمركي بعد تسجيل المنافست الإلكترونية من قبل الوكيل البحري - ويعتبر ذلك تصريح حسب متطلبات قانون الجمارك النافذ - وعليه يتم وقف التعديلات المباشرة من قبل شركة التخليص، وأي طلب تعديل بعد تسجيل البيان يتم تقديمه إلكترونياً (بنظام خدمة الجمهور) ويتم التعديل من خلال وحدة عمليات النافذة.
٨. بعد تسجيل البيان الجمركي يبدأ عمل وحدة عمليات النافذة الوطنية، وهي مقسمة على النحو التالي:
- موظف الاستقبال : يقوم بتدقيق البيان الجمركي ومتطلباته والوثائق المرفقة به والبدلات والرسوم المستحقة عليه ومطابقته مع المنافست الإلكترونية ، وثبیت ذلك على نظام الأسبوكودا العالمي .
 - موظف التعريفية: يقوم بتدقيق وثائق البيان الجمركي والبت في بند التعريفية الجمركية فقط ، وثبیت ذلك على نظام الأسبوكودا العالمي .
 - موظف القيمة: يقوم بتدقيق وثائق البيان الجمركي والبت في القيمة الجمركية لمحتوياته فقط ، وثبیت ذلك على نظام الأسبوكودا العالمي .
 - رئيس قسم عمليات النافذة الوطنية : يقوم بتدقيق إجراءات كافة الموظفين وتصفية البيان الجمركي إلكترونياً، وثبیت ذلك على نظام الأسبوكودا العالمي .
٩. في حال كان طلب التعديل على البيان الجمركي من قبل وحدة عمليات النافذة الوطنية، يتم حصر كافة التعديلات المطلوبة على البيان الجمركي من خلال التراسل بين موظفي وحدة عمليات النافذة الوطنية ليتم إرسالها من قبل الموظف المختص في الوحدة إلكترونياً من خلال البريد الإلكتروني لنظام الأسبوكودا العالمي إلى شركة التخليص .
- وعلى شركة التخليص متابعة طلبات التعديل الواردة من وحدة عمليات النافذة الوطنية لبياناتها، والرد عليها بالموافقة أو الرفض إلكترونياً على نظام خدمة الجمهور .
١٠. يتم إجازة البيان الجمركي من الدوائر الأخرى ذات العلاقة في وحدة عمليات النافذة الوطنية وذلك حسب البنود المستهدفة منهم إلكترونياً، ويتم التواصل من قبلهم مع أصحاب العلاقة وشركات التخليص إلكترونياً عن طريق نظام خدمة الجمهور .
١١. يتم مخاطبة وحدة عمليات النافذة الوطنية عن طريق نظام خدمة الجمهور، وذلك بتقديم استدعاء على ورق مروس لشركة التخليص أو وكيل الملاحة وختمه بالختم الرسمي لهم، ثم مسحه ضوئياً وإرساله للوحدة .



الجمرك الأردنية

١٢. يحدد مساعد مدير جمرك العقبة لشؤون النافذة الوطنية موظف مختص لمتابعة استدعاءات شركات التخليص ووكلاء الملاحة، والمراسلات معهم، والبت في طلبات التعديل من قبلهم للبولص والبيانات الجمركية العائدة لمركز جمرك محطة الركاب .
١٣. تقوم الهيئة البحرية الاردنية بتثبيت حركة وصول الباخرة (العبارة) على نظام الاسبيكودا العالمي عند دخولها المياه الاقليمية للمملكة، وعندها يتم اطلاق معايير الانتقائية إلكترونياً (تحديد مسرب البيان الجمركي) للبيانات المسجلة بالبولص الواردة على الباخرة ، بغض النظر ان كانت منجزة او غير منجزة من وحدة عمليات النافذة الوطنية.
- أما فيما يتعلق بالبيانات الجمركية المخزنة فيتم إطلاق معايير الانتقائية عليها حال تسجيلها على نظام الاسبيكودا العالمي، ويطبق عليها غرامات التأخير المقررة بالقانون .
١٤. يتم استيفاء الرسوم المتحققة على البيان الجمركي إلكترونياً بعد إنجازه من وحدة عمليات النافذة الوطنية ومن ضمنها الدوائر ذات العلاقة بالإنجاز.
١٥. تقوم شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ (الميناء الرئيسي) بتأكيد وصول البولص من خلال الربط الإلكتروني مع دائرة الجمارك (محضر إستلام إلكتروني).
١٦. يتم تشكيل لجنة محلية برئاسة مساعد مدير جمرك العقبة لشؤون النافذة الوطنية والموظف المختص في وحدة عمليات النافذة الوطنية ورئيس الوحدة، للنظر في أي خلاف بين الوحدة وأصحاب العلاقة او من يفوضوهم، وفي حال استمرار الخلاف يقرر مساعد مدير جمرك العقبة لشؤون النافذة الوطنية الإجراء المناسب إما بتحويل الأمر لمدير جمرك العقبة أو للدائرة .
١٧. في حالات الشك المبرر يتم تحويل مسرب البيان الجمركي (الأصفر والأخضر) للمسرب الأحمر (المعينة الفعلية) من قبل رئيس وحدة عمليات النافذة الوطنية أو الدائرة ذات العلاقة بإجازة البيان الجمركي.
١٨. في حال ضبط قضية جمركية يتم تحويل البيان الجمركي لمديرية جمرك العقبة / قسم القضايا لاستكمال إجراءات القضية قبل السير بإجراءات إستكمال إنجاز البيان الجمركي في وحدة عمليات النافذة الوطنية.
١٩. في حال تطلب البيان الجمركي ترفيق جمركي او تتبع إلكتروني أو أي رسم إضافي مستحق يتم تعديل الحقل (24) من البيان الجمركي لهذه الغاية من قبل وحدة عمليات النافذة الوطنية.
٢٠. يتم إصدار نسخ مستووضة للبيانات الجمركية في مركز جمرك محطة الركاب / الاستيضاح.



٢١. يقوم وكيل الملاحة بالدخول على نظام الاسيكودا العالمي والاطلاع على معلومات البوالص الإلكترونية العائدة له والتحقق من سلامة المعلومات الواردة فيها (في أي مرحلة بعد تسجيل المنافست الإلكتروني)، وإجراء التالي إلكترونياً :

➤ بيانات الترانزيت :

تثبيت رقم شركة التخليص المفوضة بالتخليص على محتويات البوليصة.

➤ باقي الأوضاع الجمركية (IM4/IM5/IM6/IM7/AR9/EX3) :

تثبيت رقم شركة التخليص المفوضة على محتويات البوليصة والرقم الضريبي للمستفيد (سواء مستفيد أصيل أو مجبر له من الغير).

ويكون واضحاً للجميع أن هذه الحركة الإلكترونية من قبل وكيل الملاحة هي (إذن تسليم إلكتروني) ، ولها ذات الأثر القانوني لإذن التسليم الورقي، وفي حال وجود أي اختلاف بين حركة الوكيل والبيان الجمركي يتم وقف إجراءاته لحين البت بالخلاف.

٢٢. تبقى الرسائل التي لم تنجز أو موضوع خلاف في موقع تخزينها لحين البت في الخلاف أو صدور قرار نهائي بشأنها .

٢٣. يتم إبلاغ شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ وشركة نافذ إلكتروني بعد استكمال إجراءات البيان الجمركي من وحدة عمليات النافذة الوطنية.

٢٤. يتم تفتيش الشاحنات وضربها بالرصاص الجمركي ، وتثبيت ذلك على برنامج الرصاص المحوسب .

٢٥. يتم تحويل كافة الشاحنات إلى الفحص الفني (الاكس ري) لتفحص من قبل اللجنة الأمنية والجمارك، ويتم تثبيت نتيجة الفحص على البيان الجمركي من خلال نظام الاسيكودا العالمي.

٢٦. يتم توزيع الشاحنات على قبان الساحة، وفي حال وجود زيادة في الوزن تحول الى المعاينة الفعلية يتم البت به من قبل الوحدة.

وفي حال وجود مخالفة محورية من (1 - 5) طن يتم استيفاء قيمة المخالفة بتعديل البيان الجمركي وازادتها على الرمز الضريبي (026).

وإذا تجاوزت المخالفة المحورية (5) طن تحول إلى مندوب وزارة الأشغال للحصول على الموافقة المطلوبة وتسوية المخالفة بقرار من وزارة الأشغال العامة والإسكان .



الجمهورية الفلسطينية

٢٧. البيانات الجمركية ذات (المسرب الأحمر) والمطلوبة للمعاينة من قبل الجمارك أو الدوائر الأخرى تنقل إلى (ساحة 4)، ويتم طباعة وناثق النقل ورقياً من قبل موظف الجمارك المختص قبل بوابة الخروج .
٢٨. البيانات الجمركية والتي مسربها (أصفر أو أخضر) : وفي حال المطابقة والإنجاز واستكمال كافة إجراءاتها، يتم إصدار تصاريح خروج لها من قبل موظف الجمارك المختص عند بوابة الخروج .
- وفي حال وجود اشتباه يتم إما معاينتها في محطة بواخر الركاب أو ترفيقها الى (ساحة 4) للمعاينة الفعلية ، وحسب قرار وحدة عمليات النافذة الوطنية .
٢٩. يتم مراجعة مندوب التأمين الإلزامي لإصدار تأمين للشاحنات او سيارات قوة المحرك ومراجعة مكتب إصدار رخص الإدخال لاستكمال إجراءات إصدار رخصة إدخال الشاحنة .
٣٠. يتم تثبيت نتيجة المعاينة على نظام المعاينة الإلكترونية للبيانات الجمركية ذات المسرب الأحمر أو أي بيانات جمركية أخرى تطلب الوحدة معاينتها . ويتم إصدار تصاريح خروجها من ساحة (4) بعد استكمال إجراءاتها وعدم وجود أي قضية و مطالبة أو نواقص بشأنها.
٣١. يقوم رئيس وحدة عمليات النافذة الوطنية بتثبيت قراره على نموذج المعاينة الإلكترونية بالاطلاع والموافقة بالإفراج عن المحتويات، او تحويل البيان الجمركي لأحد موظفي الوحدة في حال تطلب الامر ذلك، وفي حال المطابقة يتم إصدار تصريح خروج للإرسالية.
٣٢. ترسل دائرة الجمارك المعلومات الخاصة بتصريح الخروج (الإفراج عن البضاعة) لشركة العقبة لإدارة الموانئ من خلال الربط الإلكتروني، ويتم إصدار تصريح الخروج الورقي عند بوابة الخروج.
٣٣. تستطيع شركة التخليص الاستفسار عن مرحلة إنجاز البيان الجمركي من خلال نظام الاسيكودا العالمي بالبحث عن البيان الجمركي والاطلاع على حركات تفاصيل البيان .
٣٤. تقوم شركة التخليص بتسليم إذن التسليم الورقي والبيان الجمركي وكافة مرفقاته الأصلية في مركز جمرك بواخر الركاب قبل خروج البضاعة من المركز، ويقوم الموظف المختص بمطابقة الوثائق الورقية المقدمة بالبيان مع الإلكترونية، وفي حال الاختلاف يتم تحويله لمساعد مدير العقبة لشؤون النافذة الوطنية لإجراء اللازم، ويبقى هذا الإجراء معمولاً به لحين صدور نظام تعليمات الوثائق المرفقة في البيانات الجمركية .



الجمهورية العربية السورية
الجمهورية العربية السورية

إجراءات خاصة بالبوالص المحلية التي يتم إنشائها في قسم المنافست

١. تقدم شركة التخليص استنداء طلب مراقبة على منافست محلي في قسم المنافست، بحيث يتم إنشاء البوليصة المحلية من قبل الموظف المختص .
٢. يقوم موظف المنافست بعمل حركة استلام المنافست الورقي (Paper arrive) لكل منافست محلي على نظام الاسيكودا العالمي .
٣. عند تعبئة المنافست المحلي يتم مراعاة تعبئة الحقول التالية :
 - يتم تعبئة رقم طلب الاستدعاء المقدم الى قسم المنافست في الحقل المخصص لرقم الرحلة.
 - يتم تعبئة الحقل المخصص لـ IMO No. بـ (7) أصفار
٤. يتم مراعاة تعبئة الحقول التالية في البوالص المحلية كما يلي :
 - الحقل المخصص لرقم الرحلة : يتم تثبيت رقم الاستدعاء
 - Waybill reference number : يبدأ بـ LB (LOCAL BILL)
 - مرجع الناقل الاوحد : 999 ترمز الى مركز جمرك محطة الركاب .
٥. بعد تسجيل البيان الجمركي يبدأ عمل وحدة عمليات النافذة الوطنية، وهي مقسمة كما يلي :
 - موظف الاستقبال : بعد تسجيل البيان الجمركي من قبل شركة التخليص يقوم بتدقيق البيان الجمركي ومتطلباته والوثائق المرفقة به والبدلات والرسوم المستحقة عليه ومطابقته مع المنافست الالكتروني وعمل حركة وصول الباخرة (Ship arrive) على نظام الاسيكودا العالمي. كما يقوم موظف الاستقبال بالدخول على نظام الاسيكودا العالمي والإطلاع على معلومات البوليصة المحلية التي تم إنشائها في قسم المنافست والتحقق من سلامة المعلومات الواردة فيها، وإجراء التالي إلكترونياً:
 - بيانات الترانزيت : تثبيت رقم شركة التخليص المفوضة بالتخليص على محتويات البوليصة.
 - باقي الأوضاع الجمركية (IM4/IM5/IM6/IM7/AR9/EX3) : تثبيت رقم شركة التخليص المفوضة على محتويات البوليصة والرقم الضريبي للمستفيد .
 - موظف التعريفية: يقوم بتدقيق وثائق البيان الجمركي والبت في بند التعريفية الجمركية.
 - موظف القيمة: يقوم بتدقيق وثائق البيان الجمركي والبت في القيمة الجمركية لمحتوياته.
 - رئيس قسم عمليات النافذة الوطنية : ويقوم بتدقيق عمل كافة الموظفين وتصفية البيان الجمركي إلكترونياً.



الجمهورية الفلسطينية

**الاستدعاءات التي تتعامل معها
وحدة عمليات النافذة الوطنية الكترونيا
عن طريق النظام الإلكتروني المخصص لهذه الغاية**

١. طلب التفريغ والتحميل.
٢. طلب لوحات (ترانزيت) لبيانات قوة محرك.
٣. طلب تعديل تغيير رقم شاصي.
٤. الغاء بيان جمركي.
٥. اعتراض على قرار وحدة عمليات النافذة الوطنية.
٦. طلب تعديل على البيان الجمركي.
٧. طلب اضافة وثائق على الارشفة الالكترونية.
٨. طلب تعديل المنافست الكترونيا قبل دخول الباخرة المياه الاقليمية.