



الرقم ٥٩١٣١٤٢
التاريخ
الموافق ١١٠ / ٥ / ٢٠٢٠

السيد جمال الرفاعي / غرفة تجارة الأردن
السيدة ديمه سختيان / غرفة صناعة الأردن
السيد محمد خير الداود / نقيب نقابة أصحاب السيارات الشاحنة الأردنية العمومية
الدكتور دريد محاسنة / نقوب نقابة ملاحاة الاردن
عطوفة الكاتب محمد الدلابيح / الامين العام / نقابة ملاحاة الاردن
السيد رامي النير / نقيب النقابة اللوجستية الأردنية
السيد نويل الخطيب / مساعد نقيب النقابة اللوجستية الأردنية
المهندس عبدالله الجبور / النقابة اللوجستية الأردنية
السيد ضيف الله ابو عاقولة / نقيب نقابة أصحاب شركات ومكاتب تخلص البضائع
السيد أحمد الخضري / جمعية المصدرين الأردنيين
السيدة نادية شاهين / جمعية المصدرين الأردنيين
السيد خلدون العقاد / نقيب النقابة العامة لتجار المواد الغذائية
السيدة نورا مهديار / شركة نافذ للخدمات اللوجستية
السيد عودة ابو ذية / الاتحاد الاردني لشركات التامين
السيد فينستنت فلانت / شركة ميناء حاويات العقبة
السيد حكيم ابو الفيلات / قرية العقبة اللوجستية

الموضوع: تطبيق مشروع النافذة الوطنية
للتجارة على البيانات المنظمة
في مديرية جمرك العقبة

اشارة الى مشروع النافذة الوطنية للتجارة على البيانات المنظمة في مديرية جمرك العقبة.

ازفق لكم طيه كتاب عطوفة مدير عام الجمارك الاردنية رقم 51193/7/13/123 تاريخ
2019/12/23 بخصوص البدء بتطبيق المرحلة الخامسة من المشروع والتي تشمل انجاز كافة البيانات
الجمركية المنظمة في مركز جمرك العقبة والمراكز التابعة له تحت مظلة مشروع النافذة الوطنية للتجارة
والمميزة بالرمز J.N.S.W اعتبارا من يوم الخميس الموافق 2019/12/26.
ارجو التفضل بالاطلاع على المتطلبات الاجرائية المرفقة بالكتاب والتعميم على المعنيين من الموظفين
للتقيد بالمضمون.

واقبلوا الاحترام ،،،

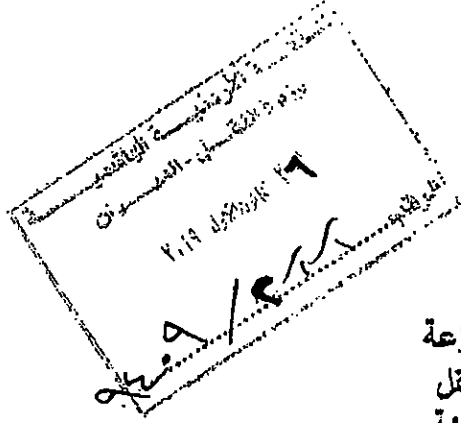
م. وسام التهموني
امين عام وزارة النقل
رئيس اللجنة الفنية
لتسهيل النقل والتجارة

الملكية الأردنية الماسية

ماتف: ٥٥١٨١١١٦٢٢٢٣ + فاكس: ٥٥٢٧٢٢٣٣ + ص.ب: ٣٥٢٤٤ عمان ١١١٨٠ الأردن. الموقع الإلكتروني: www.mot.gov.jo



وزارة الزراعة
دائرة الجمارك



الرقم : ٥١٩٣ / ٧ / ١٣ / ٢٣
التاريخ :
الموافق : ٢٠١٩ / ١٢ / ٢٦

عطوفة أمين عام وزارة الزراعة
عطوفة أمين عام وزارة النقل
عطوفة أمين عام وزارة البيئة
عطوفة مدير عام مؤسسة المواصفات والمقاييس
عطوفة مدير عام المؤسسة العامة للغذاء والدواء

الموضوع : تطبيق مشروع النافذة الوطنية للتجارة على
البيانات المنظمة في مديرية جمارك العقبة

إشارة إلى موافقة اللجنة التوجيهية العليا لمشروع النافذة الوطنية للتجارة، والاجتماعات التي تمت مع كافة الأطراف ذات العلاقة بالعملية الجمركية من القطاعين العام والخاص،

سيتم البدء بتطبيق المرحلة الخامسة من المشروع والتي تشمل انجاز كافة البيانات الجمركية المنظمة في مركز جمارك العقبة والمراكز التابعة له تحت مظلة مشروع النافذة الوطنية للتجارة والمميزة بالرمز J.N.S.W اعتباراً من يوم الخميس الموافق ٢٠١٩/١٢/٢٦.

راجياً عطوفتكم التكرم بالإيعاز لمن يلزم لتعميم على موظفيكم بأن دوام وحدات عمليات النافذة الوطنية للبيانات المنظمة في مركز جمارك العقبة سيكون ٢٤ ساعة ولكافة التوائر الحكومية المختصة بإجازة هذه الأصناف، والتنسيق مع وحدة عمليات النافذة لتوزيع دوام موظفيكم على شفتات مناسبة للعمل على مدار ٢٤ ساعة، علماً بأن ضابط ارتباط المشروع/الجمارك للإجابة عن أي استفسار بشأن التطبيق تقيب جمارك رشا المجاني - خلوي (0797355593).

وتفضلوا عطوفتكم بقبول فائق الاحترام،،،

لواء جمارك
المدير العام
الدكتور عبد المجيد الرحامنة

لمسة : مديرية تكنولوجيا المعلومات / مشروع النافذة الوطنية للتجارة

المملكة الأردنية الهاشمية

ماتت : +٩٦٢ ٩٤١٧٥١١ فاكس : +٩٦٢ ٩٤١٧٥١١ ص.ب. ١٠٠٠٠ عمان الأردن . الموقع الإلكتروني : www.customs.gov.jo
البريد الإلكتروني : Customs@customs.gov.jo



المطلوبات الاجرائية الخاصة بتطبيق مشروع النافذة الوطنية للتجارة
على جميع بيانات مديرية جمرك العقبة

التصريح الأولي (النافست)

١. يقوم وكيل الملاحة بتحميل المنافست الالكتروني على نظام الاسيكودا العالمي تحت وضع التخزين (ولا يعتبر تصريح حسب متطلبات القانون) قبل او عند مغادرة الباخرة ميناء التحميل، ويمكن لوكيل الملاحة في هذه المرحلة تعديل المنافست بأي وقت وبشكل مباشر من قبله دون الرجوع لدائرة الجمارك.
٢. يقوم وكيل الملاحة بتسجيل المنافست الالكتروني قبل أو عند مغادرة الباخرة الميناء الاخير الذي يسبق ميناء العقبة للموانئ القريبة، وفي الحالات الأخرى حسب المهل المحددة للتسجيل والتصريح بموجب تعليمات يصدرها عطوفة المدير العام (ويعتبر ذلك تصريح حسب متطلبات قانون الجمارك النافذ) وعليه يتم وقف التعديلات المباشرة على المنافست من قبل وكيل الملاحة.
٣. أي طلب تعديل من قبل وكيل الملاحة على البوالص بعد تسجيل المنافست يجب أن يقدم الكترونياً (بتنظام خدمة الجمهور) الى وحدة عمليات النافذة الوطنية مرفقا به الوثائق المطلوبة الكترونياً.

التصريح الأولي (البيان الجمركي)

٤. تنظم شركة التخليص بيان جمركي على نظام الاسيكودا العالمي بالبضائع الواردة للمملكة بعد مغادرة ميناء التصدير.
٥. عند تنظيم البيان الجمركي يقوم المصريح بتحميل الوثائق المطلوبة قانوناً (نسخة الكترونية عن بوليصة الشحن، ونسخة الكترونية عن القائمة (الفاتورة) وشهادة المنشأ الأصليتين - ما لم يستثنى من ابراز الاصلية بموجب القانون او التعليمات الصادرة بذلك - وكافة الوثائق المتعلقة والمطلوبة لإتجاز البيان) على نظام الاسيكودا العالمي (مسح ضوئي) بالمواصفات والدقة المحددة في تعميم الدائرة ، بما يمكن من إصدار الموافقات اللازمة من الدوائر والجهات الرقابية المختصة لإجازة السماح بإدخال البضاعة للمملكة أو خروجها أو عبورها عبر أراضيها .
٦. يمكن لشركة التخليص في مرحلة (وضع التخزين) التعديل على البيان الجمركي بأي وقت وبشكل مباشر ودون الرجوع لدائرة الجمارك .
٧. تسجل شركة التخليص البيان الجمركي على نظام الاسيكودا العالمي، وعند تسجيل البيان الجمركي ومنحه رقم بيان على نظام الاسيكودا تطلق معايير انتقائية (مسارب) الدوائر الأخرى.



تدقيق البيان الجمركي وانجازه

٨. يتم تدقيق وثائق البيان الجمركي والرخص المسبقة والوثائق المطلوبة المرفقة به من الدوائر الأخرى ذات العلاقة بإنجاز البيان الجمركي في وحدات عمليات النافذة الوطنية وذلك حسب البنود المستهدفة منها إلكترونياً، ويتم التواصل من قبلهم مع أصحاب العلاقة وشركات التخليص إلكترونياً عن طريق نظام خدمة الجمهور. وفي حال وجود أي استفسار أو طلب وثائق إضافية للتدقيق والسماح بالسير بإجراءات البيان.

وحدة عمليات الإجراءات

٩. موظف الإجراءات: يقوم بتدقيق البيان الجمركي ونوعه وحقوقه ومتطلباته (مثل حقول الملكية ٢+٨، والحقل ٢٧ والرموز الإضافية فيه والغاية من استخدامها كالإعفاء أو التأجيل ... الخ) والوثائق المرفقة به وصحة احتساب نظام الأسيكودا للرسوم والبدلات المتحققة عليه في حقل الضرائب (إدخال الضرائب اليدوية في حقل ٢٤ والضرائب في الحقل ٤٧) ومطابقة البيان الجمركي مع الوثائق المرفقة، واستكمال الإجراءات اللازمة للتدقيق وتطبيق أحكام المنع والتقييد. وفي حال القبول والمطابقة يثبت موظف الاستقبال بذلك حركة إلكترونية على نظام الأسيكودا العالمي. وخلاف ذلك يرسل طلب تعديل أو إضافة وثائق على نظام خدمة الجمهور إلى شركة التخليص لتصويب الخطأ لتستكمل الإجراءات بعدها حسب الأصول.

وحدة عمليات التعريفية

١٠. موظف التعريفية: يقوم بتدقيق وثائق البيان الجمركي والبت في بند التعريفية الجمركية والتحقق من سلامة وصحة ذلك على الرسوم المستوفاة على البيان الجمركي، وأثره على تطبيق الاتفاقيات المطلوبة على البيان، وتثبيت حركة القبول إلكترونياً على نظام الأسيكودا العالمي، وخلاف ذلك يرسل لشركة التخليص بما هو مطلوب لاستكمال الإجراءات (عينة، تحليل أو تبليد ... الخ).

إذا تم طلب إجراء إضافي لاستكمال البت في بند التعريفية الصحيح أو الاتفاقية من قبل موظف التعريفية، يقوم الموظف بتحديد الإجراء أو الأصناف المطلوبة على الفاتورة لهذا الإجراء. والذي قد يستدعي تحويل مسرب البيان إلى المسرب الأحمر مهما كان مسربه لاحقاً إذا تطلب الأمر ذلك (طلب عينات، تحليل ... الخ).



وحدة عمليات القيمة

١١. يقوم موظف القيمة بتدقيق واثاق البيان الجمركي للبت في القيمة الجمركية لمحتوياته فقط، وتثبيت حركة القبول على نظام الأسيكودا العالمي، وخلاف ذلك يرسل لشركة التخليص بما هو مطلوب لاستكمال الإجراء (مراسلات، تحليل أو تبنيدي، عينة، صور أو فيديو الخ) .

في حال طلب إجراء إضافي لاستكمال البت في التخمين من قبل موظف القيمة، يقوم الموظف بتحديد الإجراء أو الاصناف المطلوبة على الفاتورة لهذا الإجراء، والذي قد يستدعي تحويل مسرب البيان الى المسرب الاحمر مهما كان مسربه لاحقا إذا تطلب الأمر ذلك (تحليل أو تبنيدي، عينة، صور أو فيديو الخ).

١٢. يتم تصفية البيانات الجمركية الكترونيا من رئيس الوحدة بعد تثبيت حركات المصادقة الالكترونية من (موظف الاجراءات ، موظف التعريفه ، موظف القيمة).

١٣. يتم اجازة البيان الجمركي من الدوائر الاخرى ذات العلاقة في النافذة الوطنية وذلك حسب البنود المستهدفة منهم إلكترونيا اما بالقبول أو طلب استكمال الاجراءات (طلب واثاق اضافية، معاينة، كشف، عينات ... الخ) أو الرفض. ويتم التواصل من قبلهم مع أصحاب العلاقة وشركات التخليص إلكترونيا عن طريق نظام خدمة الجمهور .

١٤. يتاح لشركات التخليص ووكلاء الملاحة إرسال أي طلب تعديل الكترونيا على نظام خدمة الجمهور .

١٥. في حال كان طلب التعديل على البيان الجمركي من قبل وحدة عمليات النافذة، يتم التعديل على البيان الجمركي من قبل الموظف المختص في الوحدة وعلى شركة التخليص التأكد ومتابعة حركات التعديل التي تمت على بياناتها قبل دفع الرسوم المتحققة عليه والقبول بها وتعتبر عملية دفع الرسوم اقرارا بقبول التعديل من قبل شركة التخليص.

١٦. في حال اعتراض شركة التخليص المعنية على تعديل وحدة عمليات النافذة على البيان الجمركي، عليها عدم دفع الرسوم المتحققة على البيان وتقديم اعتراض لوحدة العمليات مع ارفاق الوثائق والمبررات التي تدعم اعتراضها من خلال نظام خدمة الجمهور .

١٧. يحول أي خلاف على القيمة أو بند التعريفه أو الإجراء الى اللجنة المحلية المختصة (إلكترونيا) للبت في الخلاف والاعتراض، وفي حال استمرار الخلاف يقرر مساعد المدير الاجراء المناسب بحسب المادة ٨٠ من القانون.

١٨. في حالات الشك المبرر على أي بيان جمركي يتم تحويل مسرب البيان لمسرب المراقبة (غير مستكمل) من قبل رئيس وحدة العمليات أو الموظف المختص لغايات المعاينة الفعلية مع تحديد الحاويات/السيارة المطلوبة لهذا الإجراء.



٣٨. يصدر لبيانات المسرب الاخضر والمسرب الاصفر المنجزة ومكتملة الإجراءات من الجمارك والدوائر الأخرى تصريح خروج من مكتب الجمارك في القرية اللوجستية (وحسب الآلية المعتمدة لذلك).
٣٩. تتم معاينة بيانات المسرب الاحمر (LCI) مع الاخذ بعين الاعتبار ملاحظات وحدات عمليات النافذة الوطنية والمثبتة على الصفحة الخاصة بذلك على البيان الجمركي / نظام الأسيكودا العالمي، وفي حال المطابقة يوثق المعائن نتيجة المعايين الكترونيا، ويصدر لاحقا بعد استكمال الإجراءات تصريح خروج من مكتب الجمارك في القرية اللوجستية.
٤٠. يتم إرسال العينات لوحداث عمليات النافذة وفقا للإجراء التفصيلي لنقل العينات المذكورة لاحقا.

الافراج عن البضاعة (الميناء الرئيسي)

٤١. يقوم وكيل الملاحه وبعد استيفاء مستحقاقه من صاحب العلاقة بإصدار اذن التسليم الإلكتروني ووفقا لتعليمات اصدار اذن التسليم الإلكتروني المذكوره اعلاه .
٤٢. يتم توزيع محتويات البيانات الجمركية على القبان، ويثبت الوزن وفروقاته إلكترونيا.
٤٣. تثبت نتيجة المعاينة لبيانات المسرب الأحمر أو المحولة للمعاينة على نظام الأسيكودا الكترونيا.
٤٤. البيانات المحملة على سيارة واحدة : يصدر لمحتويات البيانات المستكملة لكافة الاجراءات ومطابقة للوزن ومعاينة تصريح خروج من مكتب الرقابة الجمركية.
٤٥. البيانات المحملة على أكثر من سيارة : يصدر لمحتويات البيانات المستكملة لكافة الاجراءات ومطابقه للوزن ومعاينة تصريح خروج ويتم ترصيد الأوزان ومطابقتها مع الوزن المصرح عنه على البيان.

الافراج عن البضاعة (مقصدها المنطقة الاقتصادية)

٤٦. يصدر لبيانات المسرب الاخضر والمسرب الاصفر والتي مقصدها المنطقة الاقتصادية الخاصة / السوق المحلي (تصريح خروج للمنطقة الاقتصادية) من مكتب الجمارك في ميناء الحاويات أو الميناء الرئيسي
٤٧. يصدر لبيانات المسرب الاحمر والتي مقصدها المنطقة الاقتصادية الخاصة أو مواقع مديرية التخزين والمواقع اللوجستية وثيقة نقل إلى موقع المعاينة المحدد على الوثيقة.
٤٨. يثبت موظف الرقابة الجمركية على البيان الجمركي إلكترونيا حركة وصول ودخول المحتويات الى مواقع التخزين أو المواقع اللوجستية في منطقة العقبة الاقتصادية الخاصة.
٤٩. في حال طلب العينات يتم التعامل وإرسال العينات وفقا لإجراءات نقل العينات المذكورة لاحقا .

المعاينة الجمركية



٥٠. على المعاينة ان تعكس مطابقة واقع البضاعة مقارنة بتصريح صاحب العلاقة والوثائق المرفقة بالبيان الجمركي، بالإضافة لإشراف المعاین على سحب عينات حسية و/أو صور و/أو فيديو و/أو عينات للتحليل، سواء لوحدة العمليات أو مختبر الجمارك أو أي جهة أخرى يتطلب إنجاز البيان عرضه عليها .

٥١. يتم معاينة الارساليات ذات المسرب الأحمر في المواقع المخصصة للمعاينة والمثبتة على وثيقة النقل.

٥٢. تتم معاينة بيانات المسرب الأحمر مع الأخذ بعين الاعتبار ملاحظات وحدات عمليات النافذة الوطنية بشأن الأصناف المستهدفة على الفاتورة. وحسب الوثائق المؤرخة وملاحظات وحدات النافذة الوطنية على الصفحة الخاصة بذلك على البيان / نظام الآسيكودا ، وفي حال المطابقة يوثق المعاین نتيجة المعاينة إلكترونياً على النظام.

٥٣. يسدد المعاین طلب المعاينة إلكترونياً لبيانات المسرب الأحمر المطابقة، ويسدد موظف وحدة عمليات النافذة سواء القيمة أو التعريفية أو الإجراء طلب المعاينة في حال تم طلب المعاينة من قبل وحدة العمليات للكشف او عينات او تحليل أو وجود مذكرة مخالفة تتعلق بالبيان الجمركي بحيث يتم أرشفة مذكرة المخالفة والوصل المالي للغرامة والتأكد من استيفاء الغرامات والرسوم حسب الأصول والقانون.

ارسال العينات

٥٤. يحدد موظف وحدة عمليات التعريفية او القيمة على الصفحة الخاصة بذلك على البيان الجمركي / الآسيكودا :

- الأصناف المطلوبة لغايات الحصول على عينات للتخمين أو التحليل أو ... الخ.
 - الحاوية/الحاويات المطلوبة لسحب العينة أو العينات منها في حال كان البيان ضمن مجموعته من الحاويات ويطلبها على النظام إن لم تكن مطلوبة ألياً .
 - الغاية من العينات (تحليل و/أو صورة أو فيديو و/أو عينة حسية) .
٥٥. يتأكد المعاین من مشروحات وحدات عمليات النافذة الوطنية، ومن الصنف المطلوب إبراز عيناته أو تصويره ... الخ قبل إجراء عملية المعاينة للإيفاء بطلباتهم من المعاينة .

٥٦. توضع العينة في كيس العينات الخاص بها وتضرب بالرصاص الجمركي المخصص لذلك، ويختم ويقوم المعاین على كيس العينة مع تثبيت المعلومات المميزة للبيان على كيس العينات.

٥٧. تسلم العينات من المعاین الى الموظف الجمركي المخصص لنقل العينات، على ان يقوم بتسليمها الى مختبر الجمارك اذا كانت مطلوبة للتحليل، أو إلى وحدات عمليات النافذة الوطنية في العقبة.

٥٨. تسلم شركة التخليص عينة من محتويات البيان الجمركي المخزن في ساحة المبرد أو في القرية اللوجستية أو في مديرية التخزين أو في المواقع اللوجستية الأخرى بعد ختمها وتوقيعها من المعاین الجمركي الى مندوب العينات لوحدة عمليات النافذة الواحدة في ساحة ٤ .



التحليل والتبنييد في مختبر الجمارك

- ٥٩: يعبر موظف وحدة عمليات النافذة في حقل المشروحات المخصص على البيان الجمركي طلب عينة لغايات التحليل أو التبنييد والأصناف المطلوب تبنييدها أو تحليلها.
- ٦٠: يستوفي موظف وحدة العمليات رسم بدل خدمات مختبر الجمارك على البيان الجمركي.
- ٦١: يرسل المعائن الجمركي ووفقا لآلية ارسال العينات المذكورة اعلاه العينة المطلوبة الى مختبر جمرك العقبة .
- ٦٢: يستلم مختبر الجمارك العينة المرسله من المعائن الجمركي وفقا لشروط العينات الواردة اعلاه .
- ٦٣: يتأكد موظف المختبر من مشروحات وحدة العمليات على البيان الجمركي والغاية المطلوبة من العينة.
- ٦٤: بعد اجراء التحليل أو التبنييد على العينة واستخراج التقرير يثبت موظف المختبر رقم ومشروحات الفحص .
- ٦٥: في حال كانت العينة غير مستوفيه لشروط الفحص أو التحليل، يثبت موظف المختبر مشروحاته على البيان الجمركي ويعيد ارسالها الى المعائن الجمركي / وحدة العمليات .

مطابقة وثائق البيانات في وحدة بيانات النافذة الوطنية / إجراءات

- ٦٦: قبل إصدار وثيقة النقل و/أو تصريح الخروج، تعرض شركة التخليص البيان الجمركي الورقي ووثائقه على موظف وحدة بيانات النافذة الوطنية .
- ٦٧: يطابق موظف الوحدة البيان الجمركي ووثائقه الورقية مع البيان الجمركي الالكتروني والوثائق الالكترونية المؤرشفة به .
- ٦٨: يقوم الموظف بالتأكد من إنجاز البيان الجمركي من قبل رؤساء وحدات النافذة الوطنية.
- ٦٩: التأكد من صرف إذن التسليم الإلكتروني ومنح البيانات الجمركية المستكملة حركة (complete dlv) والبيانات غير مصروف لها إذن تسليم الكتروني يثبت عليها حركة (incomplete dlv) .
- ٧٠: في حال المطابقة يختم موظف البيانات الوثائق بختم النافذة الوطنية، ويثبت حركة (CHECK DOCUMENTS) على النظام .
- ٧١: في حال عدم المطابقة تقوم شركة التخليص بالتواصل مع وحدة عمليات النافذة الوطنية لإجراء اللازم حسب المقتضى القانوني.

تدقيق بيانات الادخال المؤقت (غير مسجل عضويته على نظام الاسيكودا)



- ٧٢: تراجع شركة التخليص مدقق بيانات النافذة الوطنية لغايات تدقيق بيانات الادخال المؤقت بعد تسجيلها مباشرة.
- ٧٣: يقوم مدقق البيانات بتدقيق عضوية الادخال المؤقت ومرفقات البيان الجمركي .
- ٧٤: يتم ادخال المعلومات على نظام ETAS للبيانات الجمركية غير المسجل عضويتها على النظام الاسيكودا .
- ٧٥: يثبت على البيان الجمركي حركة مدقق اجراءات الادخال المؤقت .
- ٧٦: ينتقل البيان الجمركي لوحدة النافذة الوطنية لاستكمال الاجراءات وفقا لتعليمات النافذة الوطنية .

عرض البيانات على مدقق الرقابة الداخلية

- ٧٧: يتأكد مدقق الرقابة الداخلية من إنهاء وحدة النافذة الوطنية لإجراءاتها. ويدقق البيان وفقا للمهام الموكلة له حسب التعميم رقم ٨٥ للعام ٢٠١٧ .
- ٧٨: التأكد من ختم الوثائق الورقية بختم النافذة الوطنية .
- ٧٩: يوقع ويختم مدقق الرقابة الداخلية البيانات الجمركية لغايات سوقها إلى الدائرة، ويثبت حركة إلكترونية بذلك .
- ٨٠: يستلم قسم سوق البيانات الجمركية الورقية ويتأكد من تسديد كافة التعهدات عليها قبل سوقها للدائرة ، وحسب الترتيب المتبع حاليا لهذا الإجراء .